

**T.C.**  
**BALÇOVA KAYMAKLIĞI**  
**Nevvar Salih İşören Anadolu Lisesi**  
**Müdürlüğü**  
**HAFTALIK NÖBET ÇİZELGESİ**

Nöbet Yerleri ->				
	BAHÇE	ZEMİN	1.KAT	2.KAT
Pazartesi	A.BOZTAŞ A.BAŞPINAR	İ.ERDOĞAN M.ORBAY ÇITAK M.KORKUNÇ	A.CAN M.ÇIRAK	S.ALTIN H.ÖZDEMİR H.ÇEKMEZ
Salı	G.AYHAN H.TAVUR	A.YILDIRIM T.OTHAN A.İZDAL	B.DEMİRCİ S.ŞABANOĞLU G.TUNÇ	Ü.ARIKANOĞLU G.YILMAZ O.YILDIRIM
Çarşamba	H.BİLGİN	A.KOYUN H.YEŞİLALAN	G.KOYLAN B.ÖLÇEROĞLU	C.SARCAN F.BOZKURT B.MENEKŞE
Perşembe	Ö.TANAZAL Ö.YENİGÜN	A.BİLGİN İ.BİLGİÇ P.ERGÜVEN	A.ÇELİK Z.TAŞ N.ŞAHİN	S.HALLUM B.İMER ŞENGÜL S.KIRBIYIK ÖZCAN
Cuma	M.BARUT S.AYAR S.HATIRNAZ	S.FURAT F.ALGIN	D.UBAY E.K.YALÇIN	F.ÇELİKER ŞİMŞEK G.ÖZDEN Y.DAL

**NÖBETÇİ ÖĞRETMENLERİN GÖREVLERİ**

- 1- Günlük vakit çizelgesini uygulamak.
- 2- Öğretmenlerin derslere zamanında girip girmediğini izlemek ve öğretmeni gelmeyen sınıfları okul yönetimine bildirmek ve bu sınıflara nezaret etmek.
- 3- Isıtma elektrik ve sıhhi tesislerin çalışıp çalışmadığını okul içi temizliğin yapılıp yapılmadığının okul bina ve tesislerinin yangından koruma önlemlerinin alınıp alınmadığının günlük kontrollerini yapmak giderilebildiği eksikleri gidermek gerekli olanları ilgililere duyurmak.
- 4- Bahçedeki, koridorlardaki ve sınıflardaki öğrencileri gözetlemek.
- 5- Beklenmedik olaylar karşısında gerekli tedbirleri almak ve bu durumu ilgililere bildirmek.
- 6- Nöbet süresince okulun eğitim öğretim disiplin gibi çeşitli işlerini izlemek bu hususlarda günlük tedbirleri almak.
- 7- Nöbet sonunda okul nöbet defterine nöbet süresi içerisinde önemli olayları ve aldığı tedbirleri belirten raporu yazmak.
- 8- 10.3.2025 tarihinden itibaren geçerlidir.

9.03.2025  
Recai CİNEL  
Okul Müdür V.